

**Alueen tilapäinen vuokraaminen jätekatoksen sijoittamista varten, Kaskikatu**

**Hakemuspäivä:** 12.05.2026  
**Vuokra-aika:** 01.05.2026 - 30.04.2027  
**Lupavalmistelijä:** Jarno Tiihonen, puh. 040 8610452

**Hakija:**

**Nimi:** **Asunto Oy Kangasrivi**

**Luvan kuvaus:** Asunto Oy Kangasriville on ollut vuokrattuna n. 9 m<sup>2</sup> suuruinen alue yleisestä alueesta 179-15-9901-0. Vuokraus tehdään nyt tilapäisenä vuokrauksena.

**Kohde:** **Huomautus:**  
179-15-9901-0

**Vuokra-alueen pinta-ala:** 9 m<sup>2</sup>

**Päätös:**  
Päätän, että Asunto Oy Kangasriville yleisestä alueesta 179-15-9901-0 vuokratun, n. 9 m<sup>2</sup> suuruisen alueen vuokra-aikaa jatketaan 30.6.2027 saakka.

**Lupaehdot:**  
-Vuokra-aika on 1.5.2026 - 30.4.2027  
-Muutoin vuokrausehdot ovat samat kuin aiemmin Asunto Oy Kangasrivin ja Jyväskylän kaupungin välillä tehdyissä vuokrasopimuksissa.

**Allekirjoitus:**

Paula Hartman

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti 22.05.2026 07:59:38

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4 §:n mukaan päätösvalta asiassa kuuluu tonttipäällikölle

**Liitetiedostot:**

Liitekartta

Päätös yleisesti nähtävänä 27.05.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

**Tiedoksi:** Hakija  
Kaupunkirakennelautakunta  
Maankäyttö / Niina Tourunen  
Asiakas- ja tukipalvelut/ Susanna Matalalampi  
Kadut ja puistot/ Tuula Smolander

Oikaisuvaatimusohje

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen</b>	Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta: Jyväskylän kaupunki Kaupunkirakennelautakunta PL 193 Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite) 40101 JYVÄSKYLÄ <a href="mailto:kirjaamo@jyvaskyla.fi">kirjaamo@jyvaskyla.fi</a> Puhelin: (014) 569 0888 Faksi: (014) 617 117 Virka-aika: klo 8.00-15.00
<b>Oikaisuvaatimus-oikeus</b>	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä <ul style="list-style-type: none"><li>- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä</li><li>- kunnan jäsen</li></ul>
<b>Oikaisuvaatimuksen maksu</b>	Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.
<b>Oikaisuvaatimusaika</b>	Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.  Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä  Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille <b>27.05.2026</b> .  Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.  Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä.
<b>Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>kirjallisena</b> .  Oikaisuvaatimuksessa on <b>ilmoitettava</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li></ul> Oikaisuvaatimukseen on <b>liitettävä</b> asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.  Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen <b>allekirjoitettava</b> . Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

<b>Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle</b>	<p>Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.</p>
<b>Päätöksen tiedoksianto</b>	<p>Asianosaisen nimi: <b>Asunto Oy Kangasrivi</b></p> <p>1. Päätös lähetetty tiedoksi sähköpostitse asianosaisen suostumuksella 22.05.2026. Tiedoksiantaja : Kaupunkisuunnittelu ja maankäyttö/ Jarno Tiihonen</p>



Liitekartta alueen tilapäiseen vuokraukseen numero 2026-29 yleisen alueen 179-15-9901-0 alueella.



**vuokra-alue**

